



ประกาศเทศบาลเมืองคูคต

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

ด้วยเทศบาลเมืองคูคต มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ดังนี้

กองคลัง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่งที่รับสมัคร

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลเมืองคูคต ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน 4 ปี ค่าตอบแทนเดือนละ (วุฒิ ปวท. 6,800.- บาท) , (วุฒิ ปวส. 7,460.- บาท) จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรม เครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกลหรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด การธนาคาร และธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรม เครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างเครื่องกล หรือทางอื่น ที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

กองช่าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งที่รับสมัคร

1. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป งานสวนสาธารณะ กองช่าง ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน 1 ปี ค่าตอบแทน 5,340 บาท จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ ความสามารถและทักษะเหมาะสมในงานที่ปฏิบัติในหน้าที่

2. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ กองช่าง ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน 1 ปี ค่าตอบแทน 5,340 บาท จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ ความสามารถและทักษะเหมาะสมในงานที่ปฏิบัติในหน้าที่

สำนักปลัดเทศบาล

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่งที่รับสมัคร

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองคูคต ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน 4 ปี ค่าตอบแทน (วุฒิ ปวท. 6,800 บาท) , (วุฒิ ปวส. 7,460 บาท) จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.พ. ก.ค. หรือ ก.ท.รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.พ. ก.ค. หรือ ก.ท.รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองคูคต ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน 4 ปี ค่าตอบแทน 6,050 บาท จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.พ. ก.ค. หรือ ก.ท. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มี ระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
4. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
5. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 6. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
 7. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
 8. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 9. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

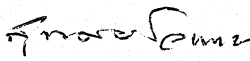
หลักฐานการรับสมัคร

1. ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 2 นิ้ว หรือ 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
5. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาใบปริญญาบัตร ใบประกาศนียบัตร ใบสุทธิ หรือใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา
7. ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

ผู้สนใจสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองคูคต ชั้น 3 ระหว่างวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ.2557 ถึงวันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2557 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ.2557 ณ เทศบาลเมืองคูคต
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2557


(นางสุภารมย์ โลทะกะ)
นายกเทศมนตรีเมืองคูคต